

Die Stadt Werther (Westf.), landschaftlich reizvoll am Nordhang des Teutoburger Waldes und nur 10 km von der Universitätsstadt Bielefeld entfernt gelegen, sucht zum nächstmöglichen Termin für die Grundschule Werther-Langenheide am Standort Langenheide (Langenheider Straße 33)

eine/n Schulsozialarbeiter/in (m/w/d) in Teilzeit.

Es handelt sich um eine unbefristete Stelle in Teilzeit mit 19,5 Wochenstunden. Die Grundschule Werther-Langenheide hat zwei Schulstandorte. Am Standort Werther, Mühlenstraße 8, ist ebenfalls eine Schulsozialarbeiterin eingesetzt.

Die Stelle beinhaltet u.a.:

- Beratung und individuelle Förderung von Schüler/innen
- Unterstützung der Schüler/innen in Schul- und Alltagsbelangen
- Beratung von Eltern und Lehrkräften
- Planung und Durchführung von sozialpädagogischer Gruppenarbeit sowie präventions-, ressourcen- und lösungsorientierten Angeboten und Projekten
- Prävention, Krisenintervention und Deeskalation
- Enge Zusammenarbeit mit der Schulleitung, Lehrkräften und Kolleg/innen der OGS- und Randstundenbetreuung
- Kooperation mit internen und externen Partnern (z.B. Jobcenter, Jugendamt, Therapeuten)
- Teilnahme an Netzwerkreisen (z.B. Sozialarbeitertreffen, Beratertreffen, LOK-AG)
- Teilnahme an Lehrerkonferenzen und Elternabenden
- Dokumentation und Konzeptentwicklung
- Abwesenheitsvertretung am Grundschulstandort Werther

Die Übertragung anderer Tätigkeiten bleibt vorbehalten. Der zustehende Erholungsurlaub ist grundsätzlich in den Schulferien zu nehmen.

Wir erwarten von Ihnen:

- Ein abgeschlossenes Studium (Diplom, Bachelor oder Master) der Fachrichtung Sozialpädagogik/Soziale Arbeit mit staatlicher Anerkennung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrungen in der Arbeit mit Kindern, möglichst im Bereich der Schulsozialarbeit wünschenswert
- Sie verfügen über eine hohe sozialpädagogische und interkulturelle Kompetenz
- Wertschätzende, inklusive Grundhaltung
- Eigenverantwortliche und selbständige Wahrnehmung des Aufgabenbereichs
- Teamgeist, sehr gutes Kommunikationsvermögen, Konfliktfähigkeit, Empathie, Zuverlässigkeit und Belastbarkeit

Wir bieten Ihnen:

- Ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- Vielseitiges Aufgabengebiet mit hohem Maß an Selbstständigkeit sowie Möglichkeiten zur Weiterbildung
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA) je nach Qualifikation und persönlicher Eignung bis zur Entgeltgruppe 9b
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, leistungsorientierte Bezahlung)
- Familienfreundlichkeit und gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch 30 Tage Urlaub (sowie 24. Dezember und 31. Dezember frei), flexible Arbeitszeiten
- Zusatzangebote im Rahmen der Mitarbeitendenzufriedenheit (Lademöglichkeit für private E-Fahrzeuge, JobRad, JobTicket, Wertkarte)
- Interne und externe Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Freundliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre

Die Stadt Werther (Westf.) fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Sie strebt an, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt auch bei den Beschäftigten widerspiegelt und begrüßt deshalb Bewerbungen von Personen, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Geschlecht, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerbungen Schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter Menschen sind ausdrücklich erwünscht und werden besonders berücksichtigt.

Haben Sie Interesse?

Dann richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum 01.11.2026 an die Stadt Werther (Westf.), Fachbereich 1, Frau Arcelina Wellenbrink, Mühlenstr. 2, 33824 Werther (Westf.), E-Mail: arcelina.wellenbrink@stadt-werther.de.

Auskunft zum Stelleninhalt kann Ihnen Frau Malachowski unter 0160 98315475 geben.